

Dolnobrzeski Ośrodek Kultury w Brzegu Dolnym, reprezentowany przez Dyrektora z siedzibą ul. Kolejowa 29, 56-120 Brzeg Dolny adres poczty e-mail: [biurodok@brzegdolny.pl](mailto:biurodok@brzegdolny.pl) adres strony internetowej Administratora: <https://dokbrzegdolny.bilety24.pl>

## **Deklaracja dostępności strony podmiotowej**

Dolnobrzeski Ośrodek Kultury w Brzegu Dolnym, reprezentowany przez Dyrektora z siedzibą ul. Kolejowa 29, 56-120 Brzeg Dolny adres poczty e-mail: [biurodok@brzegdolny.pl](mailto:biurodok@brzegdolny.pl) adres strony internetowej Administratora: <https://dokbrzegdolny.bilety24.pl> zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

## **Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej** <https://dokbrzegdolny.bilety24.pl>

### Data sporządzenia Deklaracji i metoda oceny dostępności cyfrowej

Data publikacji strony internetowej: 2024-04-16

Data ostatniej istotnej aktualizacji: 2024-03-25

## **Stan dostępności cyfrowej**

Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej.

## **Niedostępne treści**

- 1) dokumenty tekstowe mogą nie zawierać tagów oraz zawierać nieopisane elementy graficzne,
- 2) serwis może zawierać dokumenty PDF, które powstały w wyniku skanowania obrazów,
- 3) tabele osadzone w treści dokumentu mogą nie posiadać nagłówek oraz opisów kolumn i wierszy,
- 4) elementy osadzone pochodzące od zewnętrznych dostawców, wyłączone są z obowiązku zapewniania dostępności,
- 5) możemy napotkać ogłoszenia w formacie jpg,
- 6) pliki PDF, DOC, DOCX, XLS itp., redaktorzy starają się ograniczyć do minimum korzystanie z takich plików i osadzać teksty bezpośrednio w serwisie,
- 7) nieczytelne przez czytniki ekranu dokumenty PDF użytkownicy mogą rozpoznać narzędziem OCR,
- 8) niewidoczne zmiany wielkości czcionki oraz kontrastu za pomocą standardowych elementów wyboru (przyciski) przy wyświetlaniu zawartości bez elementów graficznych,
- 9) link do serwisu zewnętrznego otwiera się w tym samym oknie,
- 10) załączniki nie posiadają informacji na temat wielkości i formatu pliku,

- 11) pewne grafiki nie zawierają tekstów alternatywnych,
- 12) brak na stronie komunikatów audiowizualnych,

### Nadmierne koszty

Wirtualny spacer nie jest dostępny cyfrowo. Zapewnienie dostępności tej funkcji oznacza bardzo wysokie koszty, które oceniliśmy jako nadmierne obciążenie opisane w ustawie o dostępności cyfrowej. Oceniliśmy to na podstawie analizy kosztów dostępności cyfrowej funkcji wirtualnego spaceru.

**Dokumenty archiwalne opublikowane na stronie przed 23 września 2018 r. nie są dostępne.** Nie mamy prawnego obowiązku dostosowywania tych dokumentów. Jeżeli potrzebujesz dostępu do nich, skontaktuj się z nami i wskaż dokładnie, które z nich potrzebujesz i jak powinniśmy je dostosować.

### Treści nieobjęte przepisami

**W części filmów nie ma napisów dla osób niesłyszących i Głuchych.** Wszystkie nowe filmy dodawane na naszej stronie mają już takie napisy.

## Przygotowanie deklaracji dostępności

Oświadczenie sporządzono dnia: 2020-10-26

Oświadczenie zaktualizowano dnia: 2026-30-03

Deklarację sporządziliśmy na podstawie przeglądu dokonanego przez koordynatora dostępności posługującego się powszechnie dostępnymi narzędziami do automatycznego wykrywania niektórych błędów dostępności cyfrowej na podstawie oceny audytu strony przeprowadzonej przez podmiot publiczny, test - European Internet Inclusion Initiative <https://validator.utilitia.pl> z którego wynika, że strona internetowa <https://dokbrzegdolny.bilety24.pl> nie spełnia w pełni wymagań ww. ustawy, wynik testu 6,7/10 pkt.

[Raport z badania](#) - link do raportu lub do łącza - [Wybrana analiza - Utilitia](#)  
<https://validator.utilitia.pl/analysis/69d7605dbd19835605000048>

## Udogodnienia, ograniczenia i inne informacje

Na stronie internetowej można używać standardowych skrótów klawiaturowych przeglądarki. Dostępna jest wersja dla osób słabowidzących, która umożliwia:

- 1) powiększenie, pomniejszenie liter,
- 2) strona posiada możliwość uruchomienia podwyższonego kontrastu, wersję kontrastową, uruchamianą przyciskiem w górnej, prawej części strony w menu dostępności,
- 3) występują podświetlane linki,
- 4) występują interlinie,
- 5) możliwość ukrycia obrazów, zatrzymania animacji,
- 6) mapa strony znajduje się w górnej centralnej części serwisu oraz w części dolnej,
- 7) menu dostępności znajduje się w lewej górnej części serwisu,

8) menu strony umieszczone zostało po prawej stronie i w centralnej części serwisu.

## **Informacje zwrotne i dane kontaktowe**

W przypadku problemów z dostępnością prosimy o kontakt. Osobą kontaktową jest powołany koordynator ds. dostępności, Pan Tomasz Więckowski. Kontaktować można się z nim w siedzibie podmiotu lub za pomocą poczty e-mail: [biuro@protectdata.com.pl](mailto:biuro@protectdata.com.pl) także dzwoniąc na numer telefonu (+48) 693-337-954, tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać żądania zapewnienia dostępności lub skargi na brak dostępności. Więcej metod kontaktowych dostępnych na stronie podmiotowej w zakładce – kontakt.

Każdy ma prawo:

- 1) zgłosić uwagi dotyczące dostępności cyfrowej strony lub jej elementu,
- 2) zgłosić żądanie zapewnienia dostępności cyfrowej strony lub jej elementu,
- 3) wnioskować o udostępnienie niedostępnej informacji w innej alternatywnej formie.

Żądanie musi zawierać:

- 1) dane kontaktowe osoby zgłaszającej, wskazanie strony lub elementu strony, której dotyczy żądanie, wskazanie dogodnej formy udostępnienia informacji, jeśli żądanie dotyczy udostępnienia w formie alternatywnej informacji niedostępnej. Wzór wniosku lub skargi można pobrać ze strony jednostki [biuro@protectdata.com.pl](mailto:biuro@protectdata.com.pl) w zakładce Dostępność.

Zgłaszając takie żądanie podaj:

- 1) swoje imię i nazwisko,
- 2) swoje dane kontaktowe (np. numer telefonu, e-mail),
- 3) dokładny adres strony internetowej, na której jest niedostępny cyfrowo element lub treść,
- 4) opis na czym polega problem i jaki sposób jego rozwiązania byłby dla Ciebie najwygodniejszy.

Rozpatrzenie zgłoszenia powinno nastąpić niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 7 dni. Jeśli w tym terminie zapewnienie dostępności albo zapewnienie dostępu w alternatywnej formie nie jest możliwe, powinno nastąpić najdalej w ciągu 2 miesięcy od daty zgłoszenia.

Jeżeli ten termin będzie dla nas zbyt krótki poinformujemy Cię o tym. W tej informacji podamy nowy termin, do którego poprawimy zgłoszone przez Ciebie błędy lub przygotujemy informacje w alternatywny sposób.

## **Obsługa wniosków i skarg związanych z dostępnością**

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegось ich elementu. Można także zażądać udostępnienia

informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, powinna także określić dogodny dla niej sposób przedstawienia tej informacji. Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego żądanie, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji. W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący żądanie może złożyć skargę w sprawie zapewniania dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej. Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do [Rzecznika Praw Obywatelskich](#).

Na niedotrzymanie terminów oraz na odmowę realizacji żądania można złożyć skargę do Dyrektora podmiotu lub do koordynatora dostępności za pomocą danych kontaktowych wskazanych w deklaracji.

## **Pozostałe informacje**

### **Dostępność architektoniczna**

#### **Opis dostępności wejścia do budynku i przechodzenia przez obszary kontroli**

Dolnobrzezski Ośrodek Kultury w Brzegu Dolnym znajduje się w dwóch budynkach, pierwsza lokalizacja przy ul. Kolejowej 29 i ul. Kolejowej 27b.

Do budynku przy ul. Kolejowej 29 tzw. „Budynek Główny” prowadzą dwa wejścia wyposażone w podjazdy dla osób mających problemy z poruszaniem się.

Pomieszczenia w drugiej lokalizacji - ul. Kolejowej 27b nie są dostępne dla osób niepełnosprawnych ruchowo.

#### **Opis dostępności wejścia do budynku w lokalizacji głównej**

Wejście główne jest dostosowane dla osób niepełnosprawnych ruchowo, drzwi są szerokie, otwierają się automatycznie. Siedziba główna podmiotu znajduje się w budynku Urzędu Miejskiego. Występuje podjazd dla wózków. Dla osób niepełnosprawnych podmiot zapewnia również dostępność alternatywną. W części ogólnodostępnej na parterze znajduje się dzwonek do celu przywołania pracownika, który udziela wszelkiej pomocy osobie niepełnosprawnej. W celu wcześniejszego przygotowania wizyty uprzejmie prosimy o skontaktowanie się z pracownikiem sekretariatu pod numerem, bądź za pomocą poczty elektronicznej lub bezpośrednio z wyznaczonym koordynatorem dostępności. Drzwi wejścia głównego są

szerokie i umożliwiają swobodne wejście do budynku, istnieje możliwość otwarcia drugiego skrzydła drzwi wejściowych.

### **Opis dostępności korytarzy, schodów i wind**

Budynek jest dwukondygnacyjny. Na I piętro prowadzą schody – brak podjazdu dla osób mających problemy z poruszaniem się. W budynku brak jest windy. W razie potrzeby obsługi osób ze szczególnymi potrzebami istnieje możliwość załatwienia sprawy na parterze budynku. Do budynków i wszystkich pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Toalety dla osób ze szczególnymi potrzebami dostępne są na parterze budynków. Przed budynkami nie ma wyznaczonych miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych.

Drzwi wewnętrzne mają standardową szerokość futryny ok. 90-100 cm. szerokości z częściową możliwością otwarcia drugiego skrzydła, klamki umieszczone są na standardowej wysokości ok. 113 cm wysokości od posadzki, kształt klamki tradycyjny – podłużny ukierunkowany w lewą stronę, brak kontrastu klamki, brak informacji głosowej. Drzwi są oznaczone cyframi arabskimi, cyfry nie są wypukłe.

Pomieszczenie biurowo-administracyjne, zlokalizowane są na parterze. Pomieszczenie nie zostało wyposażone w system informacji głosowych oraz pętli indukcyjnej. Na parterze budynku występuje toaleta dla osób niepełnosprawnych.

Na parterze znajduje się wykaz informacji w zakresie poruszania się po budynku oraz informacja o strukturze podmiotu. Wykaz informacji nie jest dostępny w alfabecie Braille'a.

### **Informacje o miejscu i sposobie korzystania z miejsc parkingowych wyznaczonych dla osób niepełnosprawnych.**

Przed budynkiem jest wyznaczone miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Bezpośrednio w sąsiedztwie dostępny jest ogólnodostępny parking.

### **Informację o wejściach alternatywnych do pomieszczeń.**

Do budynku można się dostać za pomocą wejść ewakuacyjnych od strony ogrodu, wejścia te nie są powszechnie dostępne i mogą nie być dostosowane dla osób niepełnosprawnych ruchowo.

### **Informacja o prawie wstępu z psem asystującym**

Istnieje możliwość wstępu do wszystkich pomieszczeń jednostki z psem asystującym bądź psem przewodnikiem.

### **Dostępność komunikacyjno-informacyjna**

Informacje o możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego na miejscu lub online.

Osoby doświadczające trudności w komunikowaniu się mogą załatwić sprawy przy pomocy tzw. asystenta. Asystentem może być każda osoba fizyczna, która ukończyła 16 lat i została wybrana przez osobę uprawnioną.

Zadaniem asystenta jest pomoc w załatwieniu spraw. Z pomocy asystenta osoba uprawniona nie może skorzystać w sytuacji, gdy wnioskowane dane są prawnie chronione ze względu na ochronę informacji niejawnych, a dostęp do nich przysługuje wyłącznie osobie uprawnionej. Urząd może zapewnić dostęp do świadczenia usług tłumacza języka migowego. W celu skorzystania z pośrednictwa tłumacza konieczne jest powiadomienie o takiej potrzebie, co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty z wyłączeniem sytuacji nagłych. Zgłoszenie powinno zawierać następujące elementy: imię i nazwisko osoby uprawnionej, propozycję terminu, wskazanie metody komunikowania się, krótki opis sprawy do załatwienia adres kontaktu zwrotnego, na który zostanie przesłana informacja z potwierdzeniem spotkania. Zgłoszenia można dokonać w jednej ze wskazanych form: pisemnie, za pomocą faksu, e-maila, przy pomocy osoby trzeciej, ze wskazaniem metody komunikowania się na adres jednostki, bezpośrednio do wyznaczonego koordynatora do spraw dostępności.

Po dokonaniu zgłoszenia, uzgodniony zostanie ze zgłaszającym, dogodny termin realizacji świadczenia. Zgłoszenie składane przez osobę uprawnioną po rejestracji w sekretariacie, przekazywane jest do wyznaczonego koordynatora do spraw dostępności, który po uzgodnieniu terminu z osobom posługującą się językiem migowym, zawiadamia zgłaszającego o terminie i sposobie załatwienia sprawy. W przypadku braku możliwości realizacji świadczenia we wskazanym lub uzgodnionym z uprawnionym terminie, zawiadamia wraz z uzasadnieniem osobę uprawnioną, wskazując możliwy termin realizacji świadczenia lub wskazując na inną formę realizacji pomocy.

#### [Informacje dodatkowe](#)

Podmiot nie oferuje osobnych aplikacji mobilnych.